

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ  
ΣΧΟΛΗ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ



UNIVERSITY OF PIRAEUS  
SCHOOL OF MARITIME AND INDUSTRIAL STUDIES

DEPARTMENT OF INDUSTRIAL MANAGEMENT AND  
TECHNOLOGY

Έκθεση Προόδου του Τμήματος Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας για την Ανταπόκριση  
στις Συστάσεις της Τελευταίας Έκθεσης Πιστοποίησης του ΠΠΣ και για την Επίτευξη των  
Αντίστοιχων Στόχων για τη Βελτίωση του ΠΠΣ

Ίδρυμα: Πανεπιστήμιο Πειραιώς  
ΠΜΣ: Βιομηχανική Διοίκηση και Τεχνολογία  
Ημερομηνία υποβολής: 15/07/2024



ΚΑΡΑΟΛΗ & ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 80  
185 34 ΠΕΙΡΑΙΑΣ

Webpage: <http://www.tex.unipi.gr>  
Email: [tex-secr@unipi.gr](mailto:tex-secr@unipi.gr)  
Tel.: (+30) 210 414 2164 & 2316  
Fax: (+30) 210 414 2342

80 KARAOLI & DIMITRIOU ST.  
185 34 PIRAEUS - GREECE



## Εισαγωγή

Η αξιολόγηση, επικαιροποίηση και αναμόρφωση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ) στη Βιομηχανική Διοίκηση και Τεχνολογία συνυπολογίζει, εκτός των τεχνολογικών εξελίξεων, των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών της αγοράς εργασίας, των υφιστάμενων και μελλοντικών κοινωνικών τάσεων και των αξιολογήσεων των ακαδημαϊκών μελών και των εμπλεκόμενων φορέων, τις παρατηρήσεις και προτάσεις που κατεγράφησαν κατά τη διαδικασία αξιολόγησης και πιστοποίησης του Πανεπιστημίου Πειραιώς και του Τμήματος Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας. Ειδικότερα, λαμβάνονται υπόψη παρατηρήσεις και προτάσεις σχετικές με τη λειτουργία του Τμήματος, την ερευνητική πολιτική και τον προπτυχιακό κύκλο σπουδών που αναφέρονται:

- στην Έκθεση της Επιτροπής Εξωτερικών Αξιολογητών για την Πιστοποίηση του ΕΣΔΠ του Πανεπιστημίου Πειραιώς (2019)<sup>1</sup>.
- στην Τελική Έκθεση Πιστοποίησης ΠΠΣ στη Βιομηχανική Διοίκηση και Τεχνολογία (2019)<sup>2</sup>.

## Συνοπτική Περιγραφή

Το Τμήμα Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας σχεδίασε και πραγματοποίησε βραχυπρόθεσμο και μεσοπρόθεσμο πρόγραμμα αναδιάρθρωσης του ΠΠΣ και της λειτουργίας του Τμήματος προκειμένου αφενός να θεραπεύσει τα αδύναμα σημεία που διαπιστώθηκαν από τους αξιολογητές και αφετέρου να διατηρήσει και να ενισχύσει τα θετικά σημεία που αναγνωρίστηκαν.

Ειδικότερα, οι θετικές πτυχές του Τμήματος και του ΠΠΣ που έχουν διατηρηθεί και ενισχυθεί περιλαμβάνουν τα εξής:

- Την κουλτούρα ποιότητας του Τμήματος.
- Το υψηλής ποιότητας προπτυχιακό πρόγραμμα του Τμήματος.
- Τη συνάφεια του ΠΠΣ με τις εξειδικευμένες ανάγκες της βιομηχανίας.
- Το σύστημα σχεδιασμού και ανάπτυξης προγραμμάτων σπουδών.
- Τη φοιτητοκεντρική προσέγγιση και την έμφαση που δίνεται στη μαθησιακή διαδικασία και στην ανάπτυξη δεξιοτήτων.
- Την άρτια εκπαίδευση των φοιτητών/τριών για τη στελέχωση επιχειρήσεων της ημεδαπής και της αλλοδαπής.
- Το ερευνητικό περιβάλλον του Τμήματος και τη σύνδεση του ΠΠΣ με την έρευνα.
- Την ολιστική προσέγγιση της διαδικασίας αξιολόγησης.
- Τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες και τις παροχές στους/στις φοιτητές/τριες.
- Την καλή συνεργασία του Τμήματος με τους ακαδημαϊκούς, επαγγελματικούς και κοινωνικούς εταίρους.
- Τις μονάδες μη-ακαδημαϊκής υποστήριξης των φοιτητών/τριών.
- Τη συστηματική παρακολούθηση της απορρόφησης των αποφοίτων.

Η παρούσα Έκθεση Προόδου περιλαμβάνει τα αποτελέσματα από την αξιοποίηση των συστάσεων Έκθεσης της Επιτροπής Εξωτερικών Αξιολογητών για την Πιστοποίηση του ΕΣΔΠ του Πανεπιστημίου Πειραιώς που σχετίζονται με δράσεις που οφείλει να υλοποιήσει το Τμήμα (Συστάσεις 1-16) και της Τελικής Έκθεσης Πιστοποίησης ΠΠΣ στη Βιομηχανική Διοίκηση και Τεχνολογία (Συστάσεις 17-22). Το Σχέδιο Δράσης και η Παρακολούθηση των Αποτελεσμάτων παρουσιάζονται αναλυτικά στους Πίνακες 1 & 2.

Σημειώνεται ότι, ποσοστό 93,5% των ενεργειών έχει ολοκληρωθεί ή θα ολοκληρωθεί σύντομα, ενώ το σύνολο των ενεργειών θα έχει ολοκληρωθεί μέχρι το 2026. Ειδικότερα:

- Ποσοστό 71,43% των προτάσεων της Επιτροπής Πιστοποίησης έχει ήδη ενσωματωθεί στον προπτυχιακό κύκλο σπουδών. Το ποσοστό αυτό αναμένεται να αυξηθεί στο 85,71% μέχρι το τέλος του ακαδ. έτους 2023-24 και η συμμόρφωση να ολοκληρωθεί το 2026.
- Έχει ήδη ολοκληρωθεί ποσοστό 87,5% των προτάσεων της Επιτροπής Πιστοποίησης του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος. Το ποσοστό αυτό αναμένεται να αυξηθεί στο 96,88% μέχρι το τέλος του ακαδ. έτους 2023-24 και η συμμόρφωση να ολοκληρωθεί το 2026.

<sup>1</sup> External Evaluation Report UNIPi (2016). Διαθέσιμο στην ηλεκτρονική δ/ση [https://www.unipi.gr/unipi/images/various/modip/619-final\\_external\\_evaluation\\_report\\_university\\_of\\_piraeus.pdf](https://www.unipi.gr/unipi/images/various/modip/619-final_external_evaluation_report_university_of_piraeus.pdf)

<sup>2</sup> Accreditation Report for the Undergraduate Study Programme of: Industrial Management and Technology (3/11/19) [https://www.unipi.gr/unipi/images/various/modip/Final\\_Accreditation\\_Report\\_industrial\\_Management\\_TechnologyPAPEI.pdf](https://www.unipi.gr/unipi/images/various/modip/Final_Accreditation_Report_industrial_Management_TechnologyPAPEI.pdf)

Οι στόχοι για την αντιμετώπιση των αδύναμων σημείων που έχουν ήδη ολοκληρωθεί περιλαμβάνουν τη βελτίωση του συστήματος διαχείρισης ποιότητας, τον ανασχεδιασμό της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης, την ενσωμάτωση των εξωτερικών φορέων και των αποφοίτων στη λειτουργία του Τμήματος, την ενίσχυση της εξωστρέφειας και τη συστηματοποίηση της επικοινωνίας με τα ενδιαφερόμενα μέρη. Οι δράσεις που αναμένεται να ολοκληρωθούν σύντομα αφορούν στην αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών και στην ανάπτυξη προγράμματος στην αγγλική γλώσσα.

## A. Σχέδιο Δράσης (Πίνακας 1)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΤΟΧΟΙ (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	ΧΡΟΝΟ-ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Πότε;)	ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ (Ανθρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)	
1. Communicate more thoroughly the scope and objectives of QAP <sup>3</sup> to all partners and stakeholders of the community.	1.1 Δημιουργία εγγράφων και υλικού επικοινωνίας	1.1.1 Σύνταξη εγχειριδίων και οδηγιών χρήσης που περιγράφουν πώς εφαρμόζεται η πολιτική ποιότητας στην πράξη	ΟΜΕΑ	31/12/2020	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι	
	1.2 Εσωτερική εκπαίδευση	1.2.1 Διοργάνωση σεμιναρίων και εργαστηρίων (workshop) για το προσωπικό και τους συνεργάτες του Τμήματος ώστε να κατανοήσουν τη σημασία και τις λεπτομέρειες της πολιτικής ποιότητας	ΟΜΕΑ	31/12/2022	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι	
	1.3 Δημοσιοποίηση της πολιτικής ποιότητας	1.3.1 Ανάρτηση των αποτελεσμάτων από τις διαδικασίες ποιότητας στην ιστοσελίδα του Τμήματος	ΟΜΕΑ, Ομάδα Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας, Υπεύθυνος Προστασίας Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων		31/12/2022	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ και της Ομάδας Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας και του Υπευθύνου Προστασίας Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή της Ομάδας Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	1.4 Διοργάνωση ημερίδων και εκδηλώσεων	1.4.1 Διοργάνωση τακτικών συναντήσεων με τα ενδιαφερόμενα μέρη για να συζητηθεί η Πολιτική Ποιότητας και να ληφθεί ανατροφοδότηση	ΟΜΕΑ, Επιτροπή Εξωστρέφειας		30/03/2022	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ και της Επιτροπής Εξωστρέφειας <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος και του Ιδρύματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	1.5 Ανατροφοδότηση από τα ενδιαφερόμενα μέρη	1.5.1 Εισαγωγή ενοτήτων για την πολιτική ποιότητας στα ερωτηματολόγια αξιολόγησης	ΟΜΕΑ, ΜΟΔΙΠ		30/09/2023	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ και της ΜΟΔΙΠ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ και της ΜΟΔΙΠ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι

<sup>3</sup> Quality Assurance Policy

2. Stress the intangible aspects of the Policy, over and beyond course evaluations.	2.1 Ενίσχυση της κουλτούρας ποιότητας	2.1.1 Ενσωμάτωση των άυλων πτυχών (ακεραιότητα, διαφάνεια, δέσμευση στην ποιότητα) στις αξίες και τις αρχές της Διοίκησης	Διοίκηση Τμήματος	30/09/2023	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> Διοίκηση Τμήματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	2.2 Ενίσχυση της συμμετοχικότητας και της συνεργασίας	2.2.1 Δημιουργία ομάδων εργασίας και επιτροπών που επικεντρώνονται στη βελτίωση της ποιότητας και της λειτουργίας του Τμήματος	Διοίκηση Τμήματος, μέλη ΔΕΠ	30/09/2023	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών ΔΕΠ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	2.3 Αναγνώριση και επιβράβευση	2.3.1 Θέσπιση βραβείων για τα μέλη του Τμήματος που προάγουν τις άυλες πτυχές της ποιότητας	Επιτροπή Βραβείων	31/12/2024	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της Επιτροπής Βραβείων <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
3. Clarify better the process by which the QAP is revised and updated based on the findings and illustrate more explicitly the relationship between IQAS <sup>4</sup> goals and the Strategic Objectives of the Institution.	3.1 Δημιουργία εγγράφων και υλικού επικοινωνίας	3.1.1 Σύνταξη εγχειριδίων και οδηγιών χρήσης που περιγράφουν πώς εφαρμόζεται η πολιτική ποιότητας στην πράξη	ΟΜΕΑ	31/12/2020	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	3.2 Ενίσχυση της διαφάνειας	3.2.1 Ανάρτηση των αποτελεσμάτων από τις διαδικασίες ποιότητας στην ιστοσελίδα του Τμήματος	ΟΜΕΑ, Ομάδα Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας, Υπεύθυνος Προστασίας Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων	31/12/2022	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ και της Ομάδας Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας και του Υπευθύνου Προστασίας Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή της Ομάδας Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	3.3 Συνεχής βελτίωση και ανατροφοδότηση	3.3.1 Ενσωμάτωση των ευρημάτων από τις τακτικές αξιολογήσεις στη διαδικασία αναθεώρησης	ΟΜΕΑ, Διοίκηση Τμήματος, Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού	30/09/2023	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ, της Διοίκησης του Τμήματος, της Επιτροπής Σπουδών και της Επιτροπής Στρατηγικού Σχεδιασμού <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή της ΟΜΕΑ και του Τμήματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
		3.3.2 Διαρκής ανατροφοδότηση με δεδομένα ποιότητας	ΟΜΕΑ	31/12/2023	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ

<sup>4</sup> Internal Quality Assurance System

					<b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
4. Seek ways and identify opportunities and organizational structures by which to engage Alumni and particularly the Stakeholders in various aspects of the QAP.	4.1 Συμμετοχή σε διαδικασίες αξιολόγησης	4.1.1 Ανάπτυξη ερωτηματολογίων και διεξαγωγή ερευνών που απευθύνονται στα ενδιαφερόμενα μέρη για τη συλλογή απόψεων και προτάσεων	ΟΜΕΑ	31/12/2023	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	4.2 Διοργάνωση ημερίδων και εκδηλώσεων	4.2.1 Διοργάνωση τακτικών συναντήσεων με τα ενδιαφερόμενα μέρη για να συζητηθεί η Πολιτική Ποιότητας και να ληφθεί ανατροφοδότηση	ΟΜΕΑ, Επιτροπή Εξωστρέφειας	30/03/2022	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ και της Επιτροπής Εξωστρέφειας <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος και του Ιδρύματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
5. Implement Electronic Procedures for large volumes of data collection (e.g. course evaluations).	5.1 Ενσωμάτωση των διαδικασιών συλλογής δεδομένων ποιότητας του Τμήματος με την ψηφιακή πλατφόρμα της ΜΟΔΙΠ	5.1.1 Ενσωμάτωση των νέων ψηφιακών εργαλείων της ΜΟΔΙΠ με τα υπάρχοντα συστήματα και βάσεις δεδομένων	ΟΜΕΑ, ΜΟΔΙΠ, Τμ. Μηχ/σης ΠΑΠΕΙ	31/01/2024	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ, της ΜΟΔΙΠ και του Τμ. Μηχ/σης ΠΑΠΕΙ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή της ΜΟΔΙΠ <b>Οικ. Πόροι:</b> ΕΣΠΑ
6. Communicate formally to the TA's <sup>5</sup> those evaluation results that concern them.	6.1 Ανάλυση και αναφορά δεδομένων	6.1.1 Εισαγωγή της ενημέρωσης (σε επίπεδο διδάσκοντα και σε επίπεδο Συνέλευσης) στα στάδια των διαδικασιών αξιολόγησης	ΟΜΕΑ	31/12/2023	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
7. A feedback concerning the endorsement of any suggestions and/or solutions to any problems reported in student questionnaires and staff satisfaction surveys, should be communicated to the stakeholders concerned. This will motivate them to continue giving their own feedback in the future.	7.1 Ανάδραση και ενθάρρυνση	7.1.1 Παροχή ανάδρασης σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο οι προτάσεις των ενδιαφερομένων μερών θα εφαρμοστούν/εξεταστούν προκειμένου να ενισχύεται η συμμετοχή τους	ΟΜΕΑ, Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού	31/12/2024	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ και της Επιτροπής Στρατηγικού Σχεδιασμού <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ και του Τμήματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
8. The University should establish effective ways of involving stakeholders in the formulation	8.1 Συμμετοχή σε διαδικασίες αξιολόγησης	8.1.1 Ανάπτυξη ερωτηματολογίων και διεξαγωγή ερευνών που απευθύνονται στα ενδιαφερόμενα	ΟΜΕΑ	31/12/2023	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ

<sup>5</sup> Teaching Assistants

of its quality policies as well as in the development/revision of the course programmes and curricula.		μέρη για τη συλλογή απόψεων και προτάσεων			<b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	8.2 Συμμετοχή ενδιαφερομένων μερών στην αναθεώρηση του ΠΠΣ	8.2.1 Εισαγωγή των ενδιαφερομένων μερών στον σχεδιασμό νέου ΠΠΣ	Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, συνεργαζόμενα μέρη (επαγγελματικοί εταίροι, απόφοιτοι, φοιτητές)	31/01/2024	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και των συνεργαζόμενων μερών <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό του Τμήματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
9. The procedures for improvement (remedial actions) in QM could be improved and described in greater detail in order to facilitate remediation and to lead to concrete results in a uniform manner. As they stand now the procedures are stated in abstract form and are subject to interpretation.	9.1 Δημιουργία εγγράφων και υλικού επικοινωνίας	9.1.1 Σύνταξη εγχειριδίων και οδηγιών χρήσης που περιγράφουν πώς εφαρμόζεται η πολιτική ποιότητας στην πράξη	ΟΜΕΑ	31/12/2020	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	9.2 Εσωτερική εκπαίδευση	9.2.1 Διοργάνωση σεμιναρίων και εργαστηρίων (workshop) για το προσωπικό και τους συνεργάτες του Τμήματος ώστε να κατανοήσουν τη σημασία και τις λεπτομέρειες της πολιτικής ποιότητας	ΟΜΕΑ	31/12/2022	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
10. Questionnaires for evaluation of facilities and required equipment could be enhanced to enable information on opportunities for equipment sharing, merging and optimization of resources and rationalization of investment priorities for the procurement of equipment.	10.1 Αναθεώρηση και αναβάθμιση ερωτηματολογίων για τις υποδομές	10.1.1 Ανάπτυξη ερωτηματολογίων και διενέργεια ερευνών για την αξιολόγηση των υποδομών από τους διδάσκοντες και τους φοιτητές	ΟΜΕΑ	31/12/2022	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
11. Staff satisfaction recording mechanisms should be put into place and properly documented in the Quality Manual.	11.1 Ενσωμάτωση της ικανοποίησης των εργαζομένων στις διαδικασίες ποιότητας	11.1.1 Ανάπτυξη ερωτηματολογίων και διενέργεια ερευνών για την ικανοποίηση του διδακτικού και του διοικητικού προσωπικού	ΟΜΕΑ	30/03/2019	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι

12. Data collected through the various procedures should be more clearly analyzed and presented (with the use of pertinent graphs and tables to present findings being an imperative). Publication of these results in the website would be useful, unless they pertain to sensitive information, as this is determined by the University's Administration.	12.1 Αναβάθμιση του μηχανισμού υλοποίησης της διαδικασίας συλλογής δεδομένων ποιότητας και αξιολόγησης της ποιότητας	12.1.1 Αναλυτική περιγραφή των μεθόδων επεξεργασίας, ανάλυσης και αξιολόγησης των δεδομένων ποιότητας και σύνταξη συγκεντρωτικών αναφορών	ΟΜΕΑ	30/03/2019	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	12.2 Δημοσίευση δεδομένων και αναφορών	12.2.1 Ανάρτηση των αποτελεσμάτων από τις διαδικασίες ποιότητας στην ιστοσελίδα του Τμήματος	ΟΜΕΑ, Ομάδα Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας, Υπεύθυνος Προστασίας Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων	31/12/2022	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ και της Ομάδας Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας και του Υπευθύνου Προστασίας Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή της Ομάδας Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
13. Information provided through websites/webpages of several Units or Academic Departments of the University are not available in English. For example, information pertaining to Quality Assurance and to such units as the University's Quality Assurance Unit (QAU), the University's Research Center, or to the Department of Industrial Management and Technology must be made available in English.	13.1 Αναβάθμιση διαδικτυακού τόπου του Τμήματος	13.1.1 Αναθεώρηση και επικαιροποίηση του διαδικτυακού τόπου του Τμήματος	ΟΜΕΑ, Ομάδα Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας, Υπεύθυνος Προστασίας Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων	31/12/2022	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ και της Ομάδας Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας και του Υπευθύνου Προστασίας Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή της Ομάδας Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
14. Information available in Greek is much more detailed when compared to information available in English. This weakness should be addressed through possibly a more precise mapping of the information in both languages.	14.1 Συντονισμός των πληροφοριών μεταξύ των δύο γλωσσικών εκδόσεων του διαδικτυακού τόπου του Τμήματος	14.1.1 Πλήρης αντιστοίχιση των πληροφοριών στην ελληνική έκδοση με την αγγλική έκδοση του διαδικτυακού τόπου του Τμήματος	ΟΜΕΑ, Ομάδα Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας, Υπεύθυνος Προστασίας Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων	31/12/2022	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ και της Ομάδας Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας και του Υπευθύνου Προστασίας Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή της Ομάδας Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι



15. Formalize communication channels between the Institution and stakeholders beyond the ad-hoc relations they already have with members of the teaching staff. This is especially important for external stakeholders, such as industry and public sector organizations.	15.1 Ανάπτυξη επικοινωνιακών προτύπων	15.1.1 Ανάπτυξη ερωτηματολογίων και διεξαγωγή ερευνών που απευθύνονται στα ενδιαφερόμενα μέρη για τη συλλογή απόψεων και προτάσεων	ΟΜΕΑ	31/12/2023	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
		15.1.2 Αξιολόγηση της Πρακτικής Άσκησης ΠΠΣ από τους φορείς Πρακτικής	Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, ΟΜΕΑ	31/12/2021	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδα εργασίας με μέλη από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του ΠΑΠΕΙ, την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος και την ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό του Γραφείου Πρακτικής του ΠΑΠΕΙ και της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος <b>Οικ. Πόροι:</b> του επιχορηγούμενου προγράμματος και ίδιοι
	15.2 Οργάνωση τακτικών συναντήσεων	15.2.1 Διοργάνωση τακτικών συναντήσεων με τα ενδιαφερόμενα μέρη για να ληφθεί ανατροφοδότηση σχετικά με τη λειτουργία του Τμήματος και την παρεχόμενη εκπαίδευση	ΟΜΕΑ, Επιτροπή Εξωστρέφειας	30/03/2022	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ και της Επιτροπής Εξωστρέφειας <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος και του Ιδρύματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	15.3 Συμμετοχή ενδιαφερομένων μερών στην αναθεώρηση του ΠΠΣ	15.3.1 Εισαγωγή των ενδιαφερομένων μερών στον σχεδιασμό νέου ΠΠΣ	Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, συνεργαζόμενα μέρη (επαγγελματικοί εταίροι, απόφοιτοι, φοιτητές)	31/01/2023	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και των συνεργαζόμενων μερών <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό του Τμήματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
16. More courses should be offered in English to facilitate further incoming Erasmus students and Greek students who plan to continue studies abroad.	16.1 Διαμόρφωση προγράμματος σπουδών στην αγγλική γλώσσα	16.1.1 Τροποποίηση του Κανονισμού Σπουδών για την διεξαγωγή μαθημάτων στην αγγλική γλώσσα	Διοίκηση Τμήματος, Συνέλευση Τμήματος	31/12/2024	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδα εργασίας με μέλη της Διοίκησης του Τμήματος και της Συνέλευσης <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
		16.1.2 Σχεδιασμός προγράμματος σπουδών στην αγγλική γλώσσα	Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, Συνέλευση Τμήματος	31/5/2026	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδα εργασίας με μέλη της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και της Συνέλευσης <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος

					<b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
17. The Department should consider establishing the internship and Project courses as mandatory courses.	17.1 Αξιολόγηση προγράμματος σπουδών	17.1.1 Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων από την έρευνα αποφοίτων και εξωτερικών φορέων σχετικά με την ανάγκη της υποχρεωτικότητας της πρακτικής άσκησης και της πτυχιακής εργασίας	ΟΜΕΑ, Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	31/12/2024	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδα εργασίας με μέλη της ΟΜΕΑ και της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
		17.1.2 Αξιολόγηση του ισχύοντος προγράμματος σπουδών προκειμένου να καθοριστεί ο τρόπος ενσωμάτωσης της πρακτικής άσκησης και της πτυχιακής εργασίας ως υποχρεωτικά μαθήματα	Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	31/5/2026	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδα εργασίας με μέλη της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
18. The Department should consider identifying highly related courses and precedence relationships.	18.1 Αναθεώρηση της δομής των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών	18.1.1 Εισαγωγή προαπαιτούμενων μαθημάτων στο πρόγραμμα σπουδών	Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, Συνέλευση Τμήματος	30/03/2021	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδα εργασίας με μέλη της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και της Συνέλευσης του Τμήματος <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
19. Establish an Advisory Board with faculty members, alumni and local stakeholders to become a formal platform for communication, coordination and implementation of activities of mutual interest to all. Consider expanding and enhancing the Career Office management information system platform to be used for this endeavor.	19.1 Συμμετοχή ενδιαφερομένων μερών στη λειτουργία του Τμήματος	19.1.1 Εισαγωγή των ενδιαφερομένων μερών στον σχεδιασμό νέου ΠΠΣ	Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, συνεργαζόμενα μέρη (επαγγελματικοί εταίροι, απόφοιτοι, φοιτητές)	31/01/2024	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών και των συνεργαζόμενων μερών <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό του Τμήματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
		19.1.2 Ανάπτυξη ερωτηματολογίων και διεξαγωγή ερευνών που απευθύνονται στα ενδιαφερόμενα μέρη για τη συλλογή απόψεων και προτάσεων	ΟΜΕΑ	31/12/2023	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	19.2 Οργάνωση τακτικών συναντήσεων	19.2.1 Διοργάνωση τακτικών συναντήσεων με τα ενδιαφερόμενα μέρη για να ληφθεί ανατροφοδότηση σχετικά με τη λειτουργία του	ΟΜΕΑ, Επιτροπή Εξωστρέφειας	30/03/2022	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ και της Επιτροπής Εξωστρέφειας

		Τμήματος και την παρεχόμενη εκπαίδευση			<b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος και του Ιδρύματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	19.3 Αξιολόγηση του νομικού πλαισίου για τη θέσπιση του Συμβουλευτικής Επιτροπής Εξωτερικών Φορέων	19.3.1 Εξέταση των νομικών προϋποθέσεων για την ίδρυση Συμβουλευτικής Επιτροπής Εξωτερικών Φορέων	Διοίκηση Τμήματος, Διοίκηση Ιδρύματος, Νομικός Σύμβουλος Ιδρύματος	31/5/2026	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας από τη Διοίκηση του Τμήματος, τη Διοίκηση του Ιδρύματος και του Νομικού Συμβούλου του Ιδρύματος <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή του Ιδρύματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
20. The Department should develop a full Thesis Handbook, documenting all requirements, procedures and steps required for the completion of the Thesis.	20.1 Αναθεώρηση απαιτήσεων πτυχιακής εργασίας	20.1.1 Σύνταξη κανονισμού εκπόνησης πτυχιακών εργασιών	Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών	30/03/2021	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας από τη Επιτροπή προγράμματος Σπουδών <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
21. Further to the development of the procedures of monitoring and periodic review of study programme, the Department should design and document relevant procedures for all academic departmental activities.	21.1 Δημιουργία εγγράφων και υλικού επικοινωνίας	21.1.1 Σύνταξη εγχειριδίων και οδηγιών χρήσης που περιγράφουν πώς εφαρμόζεται η πολιτική στην πράξη	ΟΜΕΑ	31/12/2020	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
22. Encourage a form of active participation and involvement of the student body, in the annual quality assessment review process.	22.1 Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση	22.1.1 Διοργάνωση ημερίδων και εκδηλώσεων ενημέρωσης	Διοίκηση Τμήματος, Επιτροπή Εξωστρέφειας	30/03/2022	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ και της Επιτροπής Εξωστρέφειας <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή του Τμήματος και του Ιδρύματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	22.2 Δημιουργία ηλεκτρονικών εργαλείων	22.2.1 Ανάπτυξη ηλεκτρονικής πλατφόρμας αξιολόγησης προκειμένου οι φοιτητές να υποβάλουν τις απόψεις τους εύκολα και γρήγορα.	ΜΟΔΙΠ, Τμ. Μηχ/σης ΠΑΠΕΙ	31/01/2024	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΜΟΔΙΠ και του Τμ. Μηχ/σης ΠΑΠΕΙ <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή της ΜΟΔΙΠ <b>Οικ. Πόροι:</b> ΕΣΠΑ
	22.3 Δημοσίευση δεδομένων και αναφορών	22.3.1 Ανάρτηση των αποτελεσμάτων από τις διαδικασίες ποιότητας στην ιστοσελίδα του Τμήματος	ΟΜΕΑ, Ομάδα Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας, Υπεύθυνος Προστασίας Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων		31/12/2022

					<b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή της Ομάδας Ιστοσελίδων και Ψηφιακής Επικοινωνίας <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι
	22.4 Ανάδραση και ενθάρρυνση	22.4.1 Παροχή ανάδρασης σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο οι προτάσεις των ενδιαφερομένων μερών θα εφαρμοστούν/εξεταστούν προκειμένου να ενισχύεται η συμμετοχή τους	ΟΜΕΑ, Επιτροπή Στρατηγικού Σχεδιασμού	31/12/2024	<b>Ανθρ. Πόροι:</b> ομάδες εργασίας των μελών της ΟΜΕΑ και της Επιτροπής Στρατηγικού Σχεδιασμού <b>Υποδομές:</b> Υλικοτεχνική υποδομή και εξειδικευμένο λογισμικό της ΟΜΕΑ και του Τμήματος <b>Οικ. Πόροι:</b> ίδιοι

## B. Παρακολούθηση Αποτελεσμάτων (Πίνακας 2)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΠΙΤΕΥΧΘΕΝΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ (%)
1. Communicate more thoroughly the scope and objectives of QAP <sup>6</sup> to all partners and stakeholders of the community.	1.1.1 Σύνταξη εγχειριδίων και οδηγιών χρήσης που περιγράφουν πώς εφαρμόζεται η πολιτική ποιότητας στην πράξη	1.1 Δημιουργία εγγράφων και υλικού επικοινωνίας	100%
	1.2.1 Διοργάνωση σεμιναρίων και εργαστηρίων (workshop) για το προσωπικό και τους συνεργάτες του Τμήματος ώστε να κατανοήσουν τη σημασία και τις λεπτομέρειες της πολιτικής ποιότητας	1.2 Εσωτερική εκπαίδευση	100%
	1.3.1 Ανάρτηση των αποτελεσμάτων από τις διαδικασίες ποιότητας στην ιστοσελίδα του Τμήματος	1.3 Δημοσιοποίηση της πολιτικής ποιότητας	100%
	1.4.1 Διοργάνωση τακτικών συναντήσεων με τα ενδιαφερόμενα μέρη για να συζητηθεί η Πολιτική Ποιότητας και να ληφθεί ανατροφοδότηση	1.4 Διοργάνωση ημερίδων και εκδηλώσεων	100%
	1.5.1 Εισαγωγή ενοτήτων για την πολιτική ποιότητας στα ερωτηματολόγια αξιολόγησης	1.5 Ανατροφοδότηση από τα ενδιαφερόμενα μέρη	100%
2. Stress the intangible aspects of the Policy, over and beyond course evaluations.	2.1.1 Ενσωμάτωση των άυλων πτυχών (ακεραιότητα, διαφάνεια, δέσμευση στην ποιότητα) στις αξίες και τις αρχές της Διοίκησης	2.1 Ενίσχυση της κουλτούρας ποιότητας	100%
	2.2.1 Δημιουργία ομάδων εργασίας και επιτροπών που επικεντρώνονται στη βελτίωση της ποιότητας και της λειτουργίας του Τμήματος	2.2 Ενίσχυση της συμμετοχικότητας και της συνεργασίας	100%
	2.3.1 Θέσπιση βραβείων για τα μέλη του Τμήματος που προάγουν τις άυλες πτυχές της ποιότητας	2.3 Αναγνώριση και επιβράβευση	75%
3. Clarify better the process by which the QAP is revised and updated based on the findings and illustrate more explicitly the relationship between IQAS <sup>7</sup> goals	3.1.1 Σύνταξη εγχειριδίων και οδηγιών χρήσης που περιγράφουν πώς εφαρμόζεται η πολιτική ποιότητας στην πράξη	3.1 Δημιουργία εγγράφων και υλικού επικοινωνίας	100%
	3.2.1 Ανάρτηση των αποτελεσμάτων από τις διαδικασίες ποιότητας στην ιστοσελίδα του Τμήματος	3.2 Ενίσχυση της διαφάνειας	100%

<sup>6</sup> Quality Assurance Policy

<sup>7</sup> Internal Quality Assurance System

and the Strategic Objectives of the Institution.	3.3.1 Ενσωμάτωση των ευρημάτων από τις τακτικές αξιολογήσεις στη διαδικασία αναθεώρησης	3.3 Συνεχής βελτίωση και ανατροφοδότηση	100%
	3.3.2 Διαρκής ανατροφοδότηση με δεδομένα ποιότητας		100%
4. Seek ways and identify opportunities and organizational structures by which to engage Alumni and particularly the Stakeholders in various aspects of the QAP.	4.1.1 Ανάπτυξη ερωτηματολογίων και διεξαγωγή ερευνών που απευθύνονται στα ενδιαφερόμενα μέρη για τη συλλογή απόψεων και προτάσεων	4.1 Συμμετοχή σε διαδικασίες αξιολόγησης	100%
	4.2.1 Διοργάνωση τακτικών συναντήσεων με τα ενδιαφερόμενα μέρη για να συζητηθεί η Πολιτική Ποιότητας και να ληφθεί ανατροφοδότηση	4.2 Διοργάνωση ημερίδων και εκδηλώσεων	100%
5. Implement Electronic Procedures for large volumes of data collection (e.g. course evaluations).	5.1.1 Ενσωμάτωση των νέων ψηφιακών εργαλείων της ΜΟΔΙΠ με τα υπάρχοντα συστήματα και βάσεις δεδομένων	5.1 Ενσωμάτωση των διαδικασιών συλλογής δεδομένων ποιότητας του Τμήματος με την ψηφιακή πλατφόρμα της ΜΟΔΙΠ	100%
6. Communicate formally to the TA's those evaluation results that concern them.	6.1.1 Εισαγωγή της ενημέρωσης (σε επίπεδο διδάσκοντα και σε επίπεδο Συνέλευσης) στα στάδια των διαδικασιών αξιολόγησης	6.1 Ανάλυση και αναφορά δεδομένων	100%
7. A feedback concerning the endorsement of any suggestions and/or solutions to any problems reported in student questionnaires and staff satisfaction surveys, should be communicated to the stakeholders concerned. This will motivate them to continue giving their own feedback in the future.	7.1.1 Παροχή ανάδρασης σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο οι προτάσεις των ενδιαφερομένων μερών θα εφαρμοστούν/εξεταστούν προκειμένου να ενισχύεται η συμμετοχή τους	7.1 Ανάδραση και ενθάρρυνση	75%
8. The University should establish effective ways of involving stakeholders in the formulation of its quality policies as well as in the development/revision of the course programmes and curricula.	8.1.1 Ανάπτυξη ερωτηματολογίων και διεξαγωγή ερευνών που απευθύνονται στα ενδιαφερόμενα μέρη για τη συλλογή απόψεων και προτάσεων	8.1 Συμμετοχή σε διαδικασίες αξιολόγησης	100%
	8.2.1 Εισαγωγή των ενδιαφερομένων μερών στον σχεδιασμό νέου ΠΠΣ	8.2 Συμμετοχή ενδιαφερομένων μερών στην αναθεώρηση του ΠΠΣ	100%
9. The procedures for improvement (remedial actions) in QM could be improved and described in greater detail in order to facilitate remediation and to lead to concrete results in a uniform manner. As they stand now the procedures are stated in	9.1.1 Σύνταξη εγχειριδίων και οδηγιών χρήσης που περιγράφουν πώς εφαρμόζεται η πολιτική ποιότητας στην πράξη	9.1 Δημιουργία εγγράφων και υλικού επικοινωνίας	100%
	9.2.1 Διοργάνωση σεμιναρίων και εργαστηρίων (workshop) για το προσωπικό και τους συνεργάτες του Τμήματος ώστε να κατανοήσουν τη σημασία και τις λεπτομέρειες της πολιτικής ποιότητας	9.2 Εσωτερική εκπαίδευση	100%

abstract form and are subject to interpretation.			
10. Questionnaires for evaluation of facilities and required equipment could be enhanced to enable information on opportunities for equipment sharing, merging and optimization of resources and rationalization of investment priorities for the procurement of equipment.	10.1.1 Ανάπτυξη ερωτηματολογίων και διενέργεια ερευνών για την αξιολόγηση των υποδομών από τους διδάσκοντες και τους φοιτητές	10.1 Αναθεώρηση και αναβάθμιση ερωτηματολογίων για τις υποδομές	100%
11. Staff satisfaction recording mechanisms should be put into place and properly documented in the Quality Manual.	11.1.1 Ανάπτυξη ερωτηματολογίων και διενέργεια ερευνών για την ικανοποίηση του διδακτικού και του διοικητικού προσωπικού	11.1 Ενσωμάτωση της ικανοποίησης των εργαζομένων στις διαδικασίες ποιότητας	100%
12. Data collected through the various procedures should be more clearly analyzed and presented (with the use of pertinent graphs and tables to present findings being an imperative). Publication of these results in the website would be useful, unless they pertain to sensitive information, as this is determined by the University's Administration.	12.1.1 Αναλυτική περιγραφή των μεθόδων επεξεργασίας, ανάλυσης και αξιολόγησης των δεδομένων ποιότητας και σύνταξη συγκεντρωτικών αναφορών	12.1 Αναβάθμιση του μηχανισμού υλοποίησης της διαδικασίας συλλογής δεδομένων ποιότητας και αξιολόγησης της ποιότητας	100%
	12.2.1 Ανάρτηση των αποτελεσμάτων από τις διαδικασίες ποιότητας στην ιστοσελίδα του Τμήματος	12.2 Δημοσίευση δεδομένων και αναφορών	100%
13. Information provided through websites/webpages of several Units or Academic Departments of the University are not available in English. For example, information pertaining to Quality Assurance and to such units as the University's Quality Assurance Unit (QAU), the University's Research Center, or to the Department of Industrial Management and Technology must be made available in English.	13.1.1 Αναθεώρηση και επικαιροποίηση του διαδικτυακού τόπου του Τμήματος	13.1 Αναβάθμιση διαδικτυακού τόπου του Τμήματος	100%

14. Information available in Greek is much more detailed when compared to information available in English. This weakness should be addressed through possibly a more precise mapping of the information in both languages.	14.1.1 Πλήρης αντιστοίχιση των πληροφοριών στην ελληνική έκδοση με την αγγλική έκδοση του διαδικτυακού τόπου του Τμήματος	14.1 Συντονισμός των πληροφοριών μεταξύ των δύο γλωσσικών εκδόσεων του διαδικτυακού τόπου του Τμήματος	100%
15. Formalize communication channels between the Institution and stakeholders beyond the ad-hoc relations they already have with members of the teaching staff. This is especially important for external stakeholders, such as industry and public sector organizations.	15.1.1 Ανάπτυξη ερωτηματολογίων και διεξαγωγή ερευνών που απευθύνονται στα ενδιαφερόμενα μέρη για τη συλλογή απόψεων και προτάσεων	15.1 Ανάπτυξη επικοινωνιακών προτύπων	100%
	15.1.2 Αξιολόγηση της Πρακτικής Άσκησης ΠΠΣ από τους φορείς Πρακτικής		100%
	15.2.1 Διοργάνωση τακτικών συναντήσεων με τα ενδιαφερόμενα μέρη για να ληφθεί ανατροφοδότηση σχετικά με τη λειτουργία του Τμήματος και την παρεχόμενη εκπαίδευση	15.2 Οργάνωση τακτικών συναντήσεων	100%
	15.3.1 Εισαγωγή των ενδιαφερομένων μερών στον σχεδιασμό νέου ΠΠΣ	15.3 Συμμετοχή ενδιαφερομένων μερών στην αναθεώρηση του ΠΠΣ	100%
16. More courses should be offered in English to facilitate further incoming Erasmus students and Greek students who plan to continue studies abroad.	16.1.1 Τροποποίηση του Κανονισμού Σπουδών για την διεξαγωγή μαθημάτων στην αγγλική γλώσσα	16.1 Διαμόρφωση προγράμματος σπουδών στην αγγλική γλώσσα	70%
	16.1.2 Σχεδιασμός προγράμματος σπουδών στην αγγλική γλώσσα		45%
17. The Department should consider establishing the internship and Project courses as mandatory courses.	17.1.1 Αξιολόγηση των αποτελεσμάτων από την έρευνα αποφοίτων και εξωτερικών φορέων σχετικά με την ανάγκη της υποχρεωτικότητας της πρακτικής άσκησης και της πτυχιακής εργασίας	17.1 Αξιολόγηση προγράμματος σπουδών	80%
	17.1.2 Αξιολόγηση του ισχύοντος προγράμματος σπουδών προκειμένου να καθοριστεί ο τρόπος ενσωμάτωσης της πρακτικής άσκησης και της πτυχιακής εργασίας ως υποχρεωτικά μαθήματα		40%
18. The Department should consider identifying highly related courses and precedence relationships.	18.1.1 Εισαγωγή προαπαιτούμενων μαθημάτων στο πρόγραμμα σπουδών	18.1 Αναθεώρηση της δομής των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών	100%
19. Establish an Advisory Board with faculty members, alumni and	19.1.1 Εισαγωγή των ενδιαφερομένων μερών στον σχεδιασμό νέου ΠΠΣ	19.1 Συμμετοχή ενδιαφερομένων μερών στη λειτουργία του Τμήματος	100%



local stakeholders to become a formal platform for communication, coordination and implementation of activities of mutual interest to all. Consider expanding and enhancing the Career Office management information system platform to be used for this endeavor.	19.1.2 Ανάπτυξη ερωτηματολογίων και διεξαγωγή ερευνών που απευθύνονται στα ενδιαφερόμενα μέρη για τη συλλογή απόψεων και προτάσεων		100%
	19.2.1 Διοργάνωση τακτικών συναντήσεων με τα ενδιαφερόμενα μέρη για να ληφθεί ανατροφοδότηση σχετικά με τη λειτουργία του Τμήματος και την παρεχόμενη εκπαίδευση	19.2 Οργάνωση τακτικών συναντήσεων	100%
	19.3.1 Εξέταση των νομικών προϋποθέσεων για την ίδρυση Συμβουλευτικής Επιτροπής Εξωτερικών Φορέων	19.3 Αξιολόγηση του νομικού πλαισίου για τη θέσπιση του Συμβουλευτικής Επιτροπής Εξωτερικών Φορέων	35%
20. The Department should develop a full Thesis Handbook, documenting all requirements, procedures and steps required for the completion of the Thesis.	20.1.1 Σύνταξη κανονισμού εκπόνησης πτυχιακών εργασιών	20.1 Αναθεώρηση απαιτήσεων πτυχιακής εργασίας	100%
21. Further to the development of the procedures of monitoring and periodic review of study programme, the Department should design and document relevant procedures for all academic departmental activities.	21.1.1 Σύνταξη εγχειριδίων και οδηγιών χρήσης που περιγράφουν πώς εφαρμόζεται η πολιτική στην πράξη	21.1 Δημιουργία εγγράφων και υλικού επικοινωνίας	100%
22. Encourage a form of active participation and involvement of the student body, in the annual quality assessment review process.	22.1.1 Διοργάνωση ημερίδων και εκδηλώσεων ενημέρωσης	22.1 Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση	100%
	22.2.1 Ανάπτυξη ηλεκτρονικής πλατφόρμας αξιολόγησης προκειμένου οι φοιτητές να υποβάλουν τις απόψεις τους εύκολα και γρήγορα.	22.2 Δημιουργία ηλεκτρονικών εργαλείων	100%
	22.3.1 Ανάρτηση των αποτελεσμάτων από τις διαδικασίες ποιότητας στην ιστοσελίδα του Τμήματος	22.3 Δημοσίευση δεδομένων και αναφορών	100%
	22.4.1 Παροχή ανάδρασης σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο οι προτάσεις των ενδιαφερομένων μερών θα εφαρμοστούν/εξεταστούν προκειμένου να ενισχύνεται η συμμετοχή τους	22.4 Ανάδραση και ενθάρρυνση	75%